







学位审批材料包括:

1. 博士研究生学籍表
2. 研究生课程成绩表
3. 博士研究生培养计划
4. 硕博连续登记表 (硕博连读生用)
5. 博士研究生综合考试

教务准备, 答辩  
后存档

12由教务办公室  
提供

答辩前  
按顺序

整理  
有培养  
个工作  
日离校  
前交  
答辩组

200517外, 1594由秘书整理, 答辩  
后提交, 17由答辩组后存档  
无须毕业生签字

二 敬启者

a.

---

[Redacted text block]